

УТВЕРЖДАЮ

Президент
Саморегулируемой организации
Некоммерческого партнерства
«Отраслевое объединение национальных
производителей в сфере физической культуры и спорта
«Промспорт»



Н.С. Быканов

2022 год

СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ

спортивных, физкультурных и туристических объектов, оборудования,
физкультурных и спортивных услуг «СпортТест»

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА.

ПОРЯДОК

**УПОЛНОМОЧИВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ
В КАЧЕСТВЕ ИСПЫТАТЕЛЬНЫХ ЛАБОРАТОРИЙ (ЦЕНТРОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ
В СИСТЕМЕ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
спортивных, физкультурных и туристических объектов, оборудования,
физкультурно-спортивных услуг «СпортТест»**

Дата введения 09.02.2023 года

Право на частичное или полное, воспроизведение, тиражирование и использование каким-либо иным способом настоящего Порядка принадлежит СРО НП «Промспорт»

1. Область применения

1.1 Настоящая документированная процедура устанавливает порядок, процедуры и критерии уполномочивания организаций в качестве испытательных лабораторий (центров) для проведения лабораторных испытаний в Системе добровольной сертификации спортивных, физкультурных и туристических объектов, оборудования, физкультурных и спортивных услуг «СпортТест» (далее - СДС «СпортТест»).

1.2 Настоящий Порядок предназначен для руководства и использования в СДС «СпортТест» аккредитованными организациями при разработке документов, подтверждающих их способность проводить лабораторные испытания.

1.3 Документ разработан в развитие Правил функционирования СДС «СпортТест», зарегистрированных в Едином Реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, рег. № РОСС RU.M2779.04СФКО от 09 февраля 2023 года

2. Нормативные ссылки

В настоящем документе приведены ссылки на следующие документы:

- Правила функционирования СДС «СпортТест»,
- Положение о руководящем органе СДС «СпортТест»,
- ГОСТ ИСО/МЭК 17025 «Оценка соответствия. Требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий».

3. Термины и определения

В настоящем документе приведены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **Объекты добровольной сертификации** - продукция; процессы производства, эксплуатации, перевозки, реализации, утилизации, установленные в системе добровольной сертификации.

3.2 **Руководящий Орган Системы (РОС)** — орган, создавший СДС «СпортТест» и руководящий этой Системой.

3.3 **Уполномоченная испытательная лаборатория (центр)** – юридическое лицо, проводящее испытания и уполномоченное Руководящим органом Системы для выполнения испытаний в Системе.

3.4 **Уполномочивание в качестве испытательной лаборатории (центра) в СДС** – процедура, посредством которой Руководящий орган СДС «СпортТест» предоставляет право аккредитованным в установленном порядке юридическим лицам выполнять лабораторные испытания в качестве испытательных лабораторий (центров) в СДС «СпортТест» в этой сфере деятельности.

Уполномочивание является официальным признанием компетентности юридического лица выполнять лабораторные испытания в качестве испытательных лабораторий (центров) в СДС «СпортТест».

3.5 **Свидетельство об уполномочивании на право проведения лабораторных испытаний в Системе** – официально оформленный и подписанный документ СДС «СпортТест», удостоверяющее право проведения лабораторных испытаний в Системе.

4. Общие положения

4.1 Уполномочивание юридических лиц в СДС «СпортТест» осуществляет создатель (создатели) Системы - Руководящий орган СДС «СпортТест».

4.2 Уполномочивание в СДС «СпортТест» осуществляется в отношении юридических лиц, изъявивших желание получить признание своей компетентности проводить лабораторные испытания в качестве испытательных лабораторий (центров) в СД «СпортТест».

4.3 Испытательные лаборатории (центры), привлекаемые для выполнения работ по сертификации продукции в СДС «СпортТест» должны соответствовать ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025 и другим нормативным правовым документам в сфере аккредитации.

4.4 Деятельность уполномоченных организаций должна осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

5. Критерии уполномочивания

Испытательные лаборатории (центры), претендующие на уполномочивание для выполнения лабораторных испытаний в СДС «СпортТест», должны отвечать следующим требованиям:

- быть юридической организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, специально созданной для проведения лабораторных испытаний, или быть частью юридического лица при наличии соответствующего распорядительного акта, разграничивающего сферы деятельности ИЛ (Ц) и организации, на базе которой он создан;
- иметь систему менеджмента качества применительно к проведению лабораторных испытаний и соблюдать в деятельности лаборатории требования системы менеджмента качества, установленные в руководстве по качеству в соответствии с критериями аккредитации;
- иметь в наличии нормативные правовые акты, документы в области стандартизации, правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов (проб), и иные документы, указанные в области аккредитации ИЛ (Ц) а также соблюдать лабораторией требования данных документов;
- иметь в штате специалистов (работников лаборатории), непосредственно выполняющих работы по исследованиям (испытаниям) и измерениям в области аккредитации) с высшим либо средним профессиональным образованием (либо с дополнительным профессиональным образованием или ученой степенью) по профилю, соответствующему области аккредитации, и опытом работы по исследованиям (испытаниям), измерениям в области аккредитации, не менее трех лет; с допуском к работам по проведению исследований (испытаний) и измерений, связанным с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при необходимости);
- обладать устойчивым финансовым положением и иметь подтверждающие это результаты финансовых аудитов или иных проверок компетентными организациями;
- располагать доказательствами того, что руководство организации и специалисты ИЛ (Ц) не имеют коммерческих и иных интересов в отношении изготовителей, разработчиков, поставщиков по объектам, включенным в область распространения СДС,

6. Порядок уполномочивания

6.1 Претендующая на уполномочивание организация (заявитель) подает заявку по форме приложения А и исходные материалы в адрес создателя Системы – Руководящий орган СДС «СпортТест».

6.2 Руководящий орган СДС «СпортТест» регистрирует и рассматривает заявку на уполномочивание в течении 5 дней и проводит экспертизу документов для определения целесообразности уполномочивания.

6.3 Результатом положительного решения является экспертное заключение.

6.4 В случае отрицательного решения претенденту направляется решение по заявке с мотивированным обоснованием отказа в уполномочивании.

6.5 Стоимость работ по уполномочиванию в СДС «СпортТест» определяется в соответствии с Методикой определения стоимости работ по уполномочиванию, разработанной на основе постановления Правительства Российской Федерации от 14.07.2014 г. № 653 «Об утверждении методики определения размеров платы за проведение экспертизы представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации и максимальных размеров платы за проведение экспертизы представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям

аккредитации» (с изменениями на 12 февраля 2019 г.).

6.6 Экспертная группа или сотрудник РОС проводит оценку организации на соответствие критериям уполномочивания, указанным в п.5 настоящего документа и в течение 15 дней составляет экспертное заключение.

Результат экспертизы документов экспертная группа отражает в экспертном заключении, которое должно содержать оценку соответствия представленных заявителем документов критериям уполномочивания. Экспертное заключение подписывается членами экспертной группы.

6.7 Руководство Системы (РОС) рассматривает экспертное заключение и другие исходные материалы в течение 5 дней и принимает решение об уполномочивании организации - претендента по форме приложения Б.

6.8 В случае положительного решения руководство Системы (РОС) издает приказ о внесении его в Реестр Системы, в котором устанавливает срок действия полномочий и область деятельности вновь уполномоченного ИЛ (Ц) и оформляет свидетельство по уполномочиванию по форме приложения В. Срок действия полномочий организации в качестве ИЛ (Ц) в Системе устанавливает РОС, но не более чем на три года.

6.9 При внесении в Реестр уполномоченных ИЛ (Ц), юридическая организация заключает договор с создателем Системы на участие в работах в СДС «СпортТест», в котором оговаривают:

- обязательства ОС (организации) по соблюдению правил Системы;
- порядок проведения инспекционного контроля за уполномоченным ОС;
- порядок и оплату информационно-методического обслуживания ОС как участника Системы;
- обязательства ОС по финансовой поддержке функционирования Системы.

6.10 В случае приостановления или отмены действия аттестата аккредитации ИЛ (Ц), о чем организация должна незамедлительно извещать Руководство Системы (РОС), свидетельство об уполномочивании приостанавливается либо отменяется на основании соответствующего предписания.

6.11 В течение срока действия свидетельства об уполномочивании Руководящий орган СДС «СпортТест» осуществляет инспекционный контроль за уполномоченной организацией, периодически проводя оценку деятельности уполномоченного ИЛ (Ц). По отрицательным результатам инспекционного контроля Руководящим органом СДС «СпортТест» может быть принято решение о приостановлении действия или об отмене свидетельства об уполномочивании. Мотивированный отказ должен быть доведен до сведения заявителя в течение 10 дней.

6.12 Заявитель может доработать документы и после устранения замечаний представить их на повторную экспертизу.

6.13 В зависимости от авторитета и репутации организации, опыта работы в заявленной области деятельности в отдельных случаях Руководящий орган СДС «СпортТест» вправе принимать решение по сокращенной процедуре уполномочивания.

Форма решения о выдаче свидетельства об уполномочивании

РЕШЕНИЕ

о выдаче свидетельства об уполномочивании на проведение работ по сертификации

_____ *наименование аккредитованной организации-заявителя*

На основании рассмотрения:

1. заявки на проведение уполномочивания _____
наименование организации-заявителя

в СДС «СпортТест»;

2. экспертного заключения РОС СДС «СпортТест»;

3. комплекта документов организации - заявителя:

- аттестата и области аккредитации;
- учредительных документов организации - заявителя;
- справки о деятельности организации-заявителя;
- документов, подтверждающих соответствие организации - заявителя критериям уполномочивания.

Принято решение об уполномочивании организации _____
наименование аккредитованной организации-заявителя

сроком действия _____.

Руководитель СДС «СпортТест»

Форма свидетельства об уполномочивании

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
об уполномочивании на проведение лабораторных испытаний
в СДС «СпортТест»**

№ _____, дата выдачи

Действительно до " _____ " _____ г.

Выдано на основании решения РОС СДС «СпортТест»

наименование уполномоченной организации

Юридический адрес

Телефон _____

Эл.почта _____

ИНН _____

Аттестат аккредитации № _____

Дата выдачи " ____ " _____ г.

Срок действия " _ " _____ г.

Свидетельство предоставляет право на:

- проведение лабораторных испытаний продукции в СДС «СпортТест»;
- применение знака соответствия СДС «СпортТест» при проведении работ в соответствии с областью аккредитации;
- применение знака соответствия СДС «СпортТест» в деловой переписке, рекламе деятельности, а также на документах аккредитованной организации.

Свидетельство распространяется на

область аккредитации организации в целом (или разделы) области аккредитации

В случае несоблюдения уполномоченной организацией взятых на себя обязательств, а также в случае отмены (приостановления действия) аттестата аккредитации, свидетельство отменяется (приостанавливается) в установленном порядке.

(подпись)

(ФИО)¹

М.П.

" _____ " _____ 20 ____ г.

Зарегистрирована в Реестре Системы сертификации

Заполнение обратной стороны свидетельства:

Уполномоченная организация обязуется:

- проводить лабораторные испытания в строгом соответствии с областью аккредитации, установленной при аккредитации организации;
- строго соблюдать требования всех основополагающих документов СДС «СпортТест»;
- прекратить проведение лабораторных испытаний в случае отмены или приостановки действия аттестата аккредитации и известить об этом РОС СДС «СпортТест»;
- регистрировать в установленном порядке все выданные документы по добровольной сертификации (протоколы испытаний);
- удостоверять копии документов по добровольной сертификации (протоколы испытаний) только при предъявлении их подлинников;
- обеспечивать беспрепятственный доступ, оплату командировочных расходов и все необходимые условия уполномоченным представителям РОС СДС «СпортТест» для проведения инспекционных проверок деятельности уполномоченной организации в области лабораторных испытаний;
- предоставлять РОС СДС «СпортТест» любую необходимую информацию о своей деятельности в области проведения лабораторных испытаний;
- своевременно извещать РОС СДС «СпортТест» о связанных с проведением лабораторных испытаний структурных и иных изменениях в организации, а также изменениях юридического адреса и банковских реквизитов.